

CONTRACT
Pentru acordarea de servicii sociale

Părțile contractante:

1. Centrul Medico-Social de Psihiatrie, Nucet, acronim CMSP, denumit în continuare furnizor de servicii sociale, cu sediul în Nucet, str. Pescărușului, nr. 5, județul Bihor, cod de înregistrare fiscală 15579475, contul nr. R048TREZ0785010XXX001239 deschis la Trezoreria Beiuș; certificatul de acreditare seria A, nr. 0005383, reprezentat de domnul Lucaciu Ioan având funcția de director și calitatea de reprezentant legal.

și

2.(numele beneficiarului de servicii sociale) denumit în continuare beneficiar, domiciliat / locuiește în localitatea, str. nr., județul / sectorulcodul numeric personal..... posesor al B.I. / C.I..... seria nr..... eliberat(ă) la data dede Secția de poliție....., reprezentat prin domnul/ doamna..... domiciliat(ă) în localitatea....., str.....nr. județul, posesor/oare al /a B.I./ C.I.seria..... nr..... eliberat(ă) la data de de Secția de poliție....., conform (se va menționa actul care atesta calitatea de reprezentant)..... nr...../ data.....

1. având în vedere:

- planul de intervenție nr. / data
- evaluarea medico- socială efectuată în perioada
- planul individualizat de asistență și îngrijire nr. / data

2. convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

- 1.1. contractul pentru furnizarea de servicii sociale – actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;
- 1.2. furnizor de servicii sociale - persoana fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- 1.3. beneficiar de servicii sociale – persoană aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe;
- 1.4. servicii sociale – ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau de dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții.

2. Obiectul contractului:

- 2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii sociale specializate:
 - a) Asistență permanentă medico-socială de psihiatrie pentru persoanele aflate în dificultate

- b) Asistență și suport pentru persoanele vârsnice, inclusiv pentru persoanele vârsnice dependente;
- c) Mediere socială
- d) Consiliere în cadru instituționalizat
- e) Orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

2.2. Descrierea serviciilor sociale:

Serviciile de îngrijire social- medicală de natură socială pot fi:

- a) servicii de suport: găzduire, îngrijire, recuperare, reabilitare și reinserție socială a persoanelor cu handicap psihic și aflate într-o situație de dificultate socială, fără adăpost sau rude sau într-o situație de neadaptare în societate(pierderea autonomiei proprii) sau în caz de abandon și marginalizare socială.
- b) servicii de suport: ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
- c) servicii de suport: ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia , efectuarea de cumpărături , activități de menaj, facilitarea deplasării în exterior, activități de administrare și gestionare, activități de petrecerea timpului liber.
- d) Servicii de reabilitare și adaptare a mediului: mici amenajări, reparații
- e) Servicii conexe interdisciplinare de recuperare și reabilitare: psihoterapie, fizioterapie, terapie ocupațională, meloterapie etc.
- f) Informare, consiliere și tratament specializat
- g) Centrul asigură asistența necesară în caz de deces al beneficiarului fără aparținători sau abandonat de familie după cum urmează:

g 1. Întocmirea constatatorului de deces de către medicul de gardă – care cuprinde date exacte despre ora decesului, cauzele decesului și condițiile în care a avut loc decesul

g 2. Constatatorul de deces împreună cu actele de identitate ale decedatului vor fi predate la Primăria Nucet la Serviciul pentru evidența populației din cadrul primăriei pentru a se întocmi Certificatul de deces și pentru a se elibera Adeverința de înhumare

g 3. Adeverința de înhumare se predă preotului care în baza ei va oficia serviciul de înhumare

g 4. Preotul ortodox, angajat al Spitalului de Psihiatrie Nucet care prin contractare de servicii religioase are o jumătate de normă și la centru va oficia slujba de înmormântare creștin-ortodoxă în cadrul Capelei Ortodoxe din cadrul Spitalului de Psihiatrie Nucet.

g 5. Decedatul va fi înmormântat în cimitirul Spitalului de Psihiatrie Nucet

g 6. Centrul pune la dispoziție sicriul, hainele funerare ale sicriului și decedatului, crucea cu datele de identificare ale decedatului.

În cazul în care decedatul are aparținători:

- a. Este contactată familia/ reprezentantul legal telefonic, prin poșta electronică sau prin adresă scrisă de tip telegamă în termen de 24 de ore de la decesul acestuia.
- b. Se pun la dispoziția familiei actele beneficiarului (carte de identitate, certificat de naștere, ultimul cupon de pensie) și constatatorul de deces pentru ca familia să poată ridica de la Primăria Nucet certificatul de deces și adeverința de înhumare
- c. Familia/reprezentantul legal se va ocupa de toate formalitățile de înmormântare și de transportul decedatului

3. Costurile serviciilor sociale acordate și contribuția beneficiarului de servicii sociale:

3.1. Costul total pe lună al serviciilor sociale este de 2.730 lei / lună.

3.2. Costul contribuției de întreținere plătit de beneficiar pentru serviciile sociale este plătit prin angajamentul de plată conform cu H.G.R 532 / 1999 și H.G.R 503 / 2003 ȘI Ordin nr. 467/ 2009 va fi de 80% din veniturile lunare ale beneficiarului.

4. Durata contractului :

4.1. Durata contractului este pe termen nelimitat.

5. Reevaluarea periodică a situației beneficiarului de servicii sociale

6. Drepturile furnizorului de servicii sociale:

6.1. De a verifica veridicitatea informațiilor primite

6.2. De a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informații eronate

7. Obligațiilor furnizorului de servicii sociale:

7.1. Să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale;

7.1. Să acorde serviciile sociale descrise în contract

7.2. Să informeze beneficiarul de serviciile sociale acordate

7.3. Să respecte confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la beneficiar

7.4. Să ia în considerare dorințele și recomandările obiective ale beneficiarilor

7.5. Să utilizeze contribuția beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale

7.6. Furnizorul de servicii sociale are obligația de a analiza și răspunde reclamațiilor beneficiarului în termen de maximum 10 zile

8. Drepturile beneficiarului

8.1 De a primi serviciile sociale prevăzute în contract

8.2 De a i se acorda continuitatea serviciilor sociale atâta timp cât se mențin condițiile care au generat situația de de dificultate

8.3. De a fi informat asupra drepturilor sociale, oportunități, regulament de ordine internă

8.4. Dreptul de a avea acces la propriul dosar

8.5 Dreptul de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale

8.6 beneficiarul are dreptul de a formula verbal sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale

9. Obligațiile beneficiarului:

- să furnizeze informații corecte

- să contribuie la plata costurilor serviciilor sociale

- să respecte regulamentul de ordine interioară al furnizorului de servicii

10. Rezilierea contractului:

a) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat în mod direct sau printr-un reprezentant

b) nerespectarea în mod repetat de către beneficiar a regulamentului de ordine internă a furnizorului de servicii sociale;

c) încălcarea de către furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiarul de servicii sociale

d) retragere autorizației de funcționare sau a acreditării furnizorului de servicii sociale

11. Litigii

a) Litigii născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

b) Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale și beneficiarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita Comisiei de mediere socială sau se pot adresa instanțelor judecătorești.

12. Încetarea contractului:

- a) acordul părților privind încetarea contractului
- b) scopul contractului a fost atins
- c) forța majoră, dacă a fost invocată

-
- Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost încheiat la sediul furnizorului de servicii sociale în două exemplare câte unul pentru fiecare parte contractuală pe baza Ordinului 73/2005
 - O copie a prezentului contract va fi transmisă Direcției generale de asistență socială și protecția copilului și Serviciul public de asistență socială de către furnizorul de servicii sociale.

.....
(data)

..... NUCET.....
(localitatea)

Furnizorul de servicii sociale,

CENTRUL MEDICO-SOCIAL DE PSIHIATRIE, NUCET

(numele și funcția persoanei/persoanelor
autorizate să semneze)

DIRECTOR: EC. LUCACIU IOAN
(semnătura)

.....
(data)

Beneficiarul de servicii sociale

.....
(numele)

.....
(semnătura)

.....
(data)